



## Comune di Marina di Gioiosa Jonica

Città Metropolitana di Reggio Calabria

P.IVA 00282520808

Tel. 0964/415178 - Fax 0964/416734

PEC: [protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it](mailto:protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it)

OGGETTO:

**Procedura per la stabilizzazione di lavoratori ex LSU/LPU. Assunzione a tempo indeterminato e parziale (15 ore settimanali) di n. 1 unità di personale di categoria C con profilo di "agente di polizia locale"**

### VERBALE N. 1/2021 COMMISSIONE D'ESAME

Il giorno 24 marzo 2021 alle ore 11.35, presso l'ufficio del responsabile dell'ufficio tecnico del Comune di Marina di Gioiosa Ionica, si è riunita la Commissione per la selezione di cui all'oggetto.

Sono presenti:

- il Segretario Comunale dell'Ente Francesco Spanò, Presidente;
  - la Dott.ssa Tiziana Romano, Responsabile del Settore economico finanziario del Comune di Marina di Gioiosa Ionica, Commissario;
  - l'Arch. Antonio Pelle, Responsabile del Settore tecnico del Comune di Marina di Gioiosa Ionica, Commissario.
- Assume le funzioni di verbalizzante la Dott.ssa Tiziana Romano

La Commissione richiama i documenti relativi al procedimento in oggetto.

#### La Commissione

#### Richiamati

la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 20 febbraio 2020 con la quale è stato programmato il fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 ed è stata programmata, la stabilizzazione di 32 lavoratori, attualmente, assunti a tempo determinato e part-time, facenti parte dell'ex bacino di lavoratori LSU/LPU, tra cui la copertura di 8 posti di cat. giuridica C e cat. economica C1, di cui 5 posti per istruttore amministrativo, 1 posto di istruttore contabile e 2 posti per istruttore geometra a tempo indeterminato e tempo parziale a 18 ore settimanali;

la deliberazione della Giunta comunale n. 176 del 22/10/2020, con la quale è stata modificata ed integrata la precedente delibera n. 26 del 20/02/2020 e rideterminato il fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022 prevedendo, tra l'altro, il trasferimento, a seguito di mobilità volontaria, e la successiva stabilizzazione presso il Comune di Marina di Gioiosa Ionica, nel limite di ore lavorative ricomprese nel contributo a carico dello Stato e della Regione Calabria, di un lavoratore già appartenente al bacino ex LSU/LPU in servizio presso altro Ente Locale;

la deliberazione della Giunta comunale n. 200 del 30 dicembre 2020 con la quale sono state apportate ulteriori modifiche al fabbisogno del personale e piano annuale e triennale 2020/2022 delle assunzioni;

l'art. 4 del DL 101/2013 che al comma 8 stabilisce che "... le regioni predispongono un elenco regionale dei suddetti lavoratori secondo criteri che contemperano l'anzianità anagrafica, l'anzianità di servizio e i carichi familiari..." e che "... gli enti territoriali che hanno vuoti in organico relativamente alle qualifiche di cui all'articolo 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56, e successive modificazioni, nel rispetto del loro fabbisogno e nell'ambito dei vincoli finanziari di cui al comma 6, procedono, in deroga a quanto disposto dall'articolo 12, comma 4, del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, all'assunzione a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, dei soggetti collocati nell'elenco regionale ..." e al comma 6 stabilisce che "... le amministrazioni pubbliche possono bandire, ... procedure concorsuali, per titoli ed esami, per assunzioni a tempo indeterminato di personale non dirigenziale riservate esclusivamente a coloro che sono in possesso dei

requisiti ...”

la legge regionale n. 1/2014 che ha istituito l'elenco previsto dalla norma sopra richiamata confermando che gli "... enti territoriali ... possono procedere, in deroga a quanto disposto dall'articolo 12, comma 4, del d.lgs. 1 dicembre 1997, n. 468, all'assunzione a tempo indeterminato, anche con contratto a tempo parziale, come previsto dall'articolo 4, comma 7, del d.l. 101/2013 convertito in legge 30 ottobre 2013, n. 125, dei soggetti inseriti nell'elenco regionale di cui all'articolo 1 comma 1 della presente legge, con diritto di essere stabilizzati con precedenza dei lavoratori utilizzati presso l'ente che procede alla stabilizzazione.” e che "... Per le qualifiche superiori rispetto a quelle di cui all'articolo 16 della legge 56/87 e s.m.i .....”le Pubbliche Amministrazioni che hanno vuoti in organico, coerentemente con la programmazione triennale del fabbisogno del personale e dei posti in dotazione organica, per le finalità e nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente e dall'articolo 4 comma 6 del d.l. 31 agosto 2013, n. 101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n. 125, possono procedere all'assunzione del personale LSU/LPU di cui all'articolo 1, comma 1, della presente legge, anche con contratto a tempo parziale, come previsto dall'articolo 4, comma 7, del d.l. 31 agosto 2013, n. 101 convertito in legge 30 ottobre 2013, n. 125, con diritto di essere stabilizzati con precedenza dei lavoratori utilizzati presso l'ente che procede alla stabilizzazione.”

- l'art. 20 del d.lgs. 75/2017 che detta criteri e modalità per il superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni;

l'art. 1, comma 446, lett. b) della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 dove è prevista la possibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori LSU/LPU, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, nei limiti della dotazione organica e del piano di fabbisogno del personale, tramite selezioni riservate a coloro che posseggono la professionalità richiesta, in relazione all'esperienza effettivamente maturata, e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;

l'art.1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 che consente alle Pubbliche Amministrazioni di procedere all'assunzione di lavoratori socialmente utili e di pubblica utilità a tempo indeterminato, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, anche in deroga, per il solo anno 2020 in qualità di lavoratori sovranumerari, alla dotazione organica, al piano di fabbisogno del personale ed ai vincoli assunzionali previsti dalla vigente normativa;

l'art. 1, comma 295, della Legge n. 178/2020 che, al fine di consentire il completamento delle procedure di assunzione a tempo indeterminato, avviate ai sensi dell'art. 1 comma 207, terzo periodo, della Legge 27 dicembre 2013 n. 147, ha prorogato al 31.03.2021 il termine di cui all'art. 1, comma 495, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, estendendo, altresì, sino a detta data la possibilità di contrattualizzare a tempo determinato i lavoratori socialmente utili e i lavoratori di pubblica utilità e i lavoratori di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo 1 dicembre 1997, n. 468;

il regolamento per la gestione degli uffici e dei servizi e della relativa appendice approvata con delibera della Giunta comunale n. 80 del 04/06/2020 che disciplina le procedure dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

la determinazione reg. gen. n. 99/2021 con la quale si è proceduto ad approvare lo schema di Avviso di selezione per la copertura di n. 1 posto di categoria giuridica C, categoria giuridica C1, riservato al personale ex LSU/LPU contrattualizzato a tempo determinato presso il Comune di Marina di Gioiosa Ionica, per come di seguito specificato:

- n. 1 posto di agente di polizia locale;

la determinazione reg. gen. 114/2021 con la quale:

- **è stata dichiarata** la sussistenza dei presupposti per l'ammissibilità della domanda del Signor Antonio Trifoli, fatta salva la sussistenza dei requisiti oggetto di dichiarazione sostitutiva;
- **è stata nominata** la presente Commissione d'esame, secondo la designazione effettuata con deliberazione G.C. n. 49/2021, come segue, precisando che il segretario verbalizzante sarebbe stato individuato dalla stessa commissione al suo interno;
- **è stato approvato** il piano operativo specifico, corredato dei relativi allegati, concernente la procedura in argomento, pienamente e incondizionatamente conforme alle prescrizioni del "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021”;

**Dato atto** che, ciascun componente la Commissione, presa visione delle generalità degli altri componenti della commissione e del concorrente ammesso al concorso con la determinazione reg. gen. n. 114/2021, dichiara che NON sussistono le condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. “e” e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 del codice di procedura civile;

**Richiamato** il regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 80 in data 04 giugno 2020, esecutiva;

**Ritenuto necessario**, preliminarmente, definire le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione delle prove di concorso;

## DISPONE

### Prova scritta

La Commissione stabilisce che la prova avrà luogo nel rispetto del piano operativo specifico della procedura concorsuale, elaborato in conformità al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021”.

La prova scritta consisterà nella risoluzione di una batteria di n. 30 quesiti a risposta multipla (n. 4 opzioni), scelti all’interno di una banca dati di n. 500 domande concernenti le materie, già indicate nel bando.

La banca dati, oggetto di compilazione da parte della Commissione, viene approvata e allegata al presente verbale e pubblicata preventivamente sul sito istituzionale dell’Ente con indicazione, tra n. 4 opzioni, della risposta corretta.

La Commissione stabilisce che procederà, il giorno stesso della prova, alla predisposizione di n. 3 batterie, composte ciascuna da n. 30 quesiti a risposta multipla inerenti le materie indicate nel bando. Prima dell’avvio della prova si procederà all’estrazione di una batteria per profilo.

Saranno attribuiti:

- N. 1 punto ad ogni risposta esatta;
- N. 0 punti per ogni risposta errata o non data.

La durata della prova è di 50 minuti e durante la stessa non potrà essere consultato nessun testo di legge.

Alla valutazione della prova scritta sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30. La prova si considera superata con un punteggio minimo di 21/30.

### Prova orale

La Commissione stabilisce che la prova avrà luogo nel rispetto del piano operativo specifico della procedura concorsuale, elaborato in conformità al “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021”.

La Commissione stabilisce i criteri di valutazione della prova orale che consisterà, per tutti i profili, in un colloquio individuale interdisciplinare sulle materie della prova scritta.

Verranno predisposte, lo stesso giorno della prova, n. 3 batterie di domande, per ogni profilo messo a concorso, contenenti ciascuna n. 3 domande.

Alla valutazione del colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 30/30 così ripartito:

n. 10 punti per ciascuna domanda.

La Commissione, ai fini della valutazione della prova orale, decide di adottare i seguenti “indicatori” e “descrittori”:

Indicatori	Descrittori			
	insufficiente	sufficiente	buona	ottima
Conoscenza della materia	1,00	2,50	4,00	5,00
Capacità di fare collegamenti	0,50	1,50	2,00	2,50
Chiarezza espositiva	0,50	1,50	2,00	2,50

La Commissione conferma il calendario delle prove già previste nel bando e le modalità di superamento della stessa.

Essendovi un unico candidato non vi è necessità di determinare il criterio di individuazione dell’ordine di svolgimento della prova orale.

La commissione chiede ai competenti uffici comunali di disporre quanto necessario al rispetto delle normative vigenti inerenti all’emergenza Covid-19.

La Commissione chiude i propri lavori alle ore 12.00 e si riconvoca per il 26/03/2021 alle ore 9.00 presso la sede comunale.

Letto, confermato e sottoscritto.

I componenti della Commissione

F.to Spanò – Romano - Pelle