COMUNE DI MARINA DI GIOIOSA JONICA

(89046-PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)



DETERMINA n° 15

DEL 11-02-2015

COPIA

REG. GEN. n° 85

DEL 11-02-2015

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA ELECTRONIC COPIERS SERVICE CANONE DI LOCAZIONE FOTOCOPIATORE SETTORE AFFARI GENERALI - ANNO 2014.

CODICE CIG: Z620482603

IL RESPONSABILE (Dott.ssa COMMISSO LORENZA)

VISTO il Decreto Sindacale di conferimento incarico di Responsabile del Settore Affari Generali prot. n. 1549 del 06/02/2015 alla sottoscritta dott.ssa Lorenza Commisso;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 55 del 01/10/2014, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

PREMESSO:

- che la Responsabile pro-tempore del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona in data 06 Agosto 2010, ha sottoscritto contratto di locazione per noleggio fotoriproduttore fornito dalla ELECTRONIC COPIERS SERVICE di Romolo Luigi di Reggio Calabria per la durata di 60 mesi;
- che l'offerta consisteva, nel noleggio di un fotoriproduttore SHARP AR-5520D, numero copie mensili pari a 3000, fornitura toner, cambio pezzi e tutta la manutenzione necessaria per il buon funzionamento della macchina per un importo mensile pari ad € 46,80 IVA inclusa;
- tale contratto è stato adeguato modificando la locazione di un foto-riproduttore più potente e precisamente una Sharp MX M260 con un numero di copie mensili pari a 7000, fornitura toner, cambio pezzi e tutta la manutenzione necessaria per il buon funzionamento della macchina per un importo mensile pari ad € 99,12 IVA inclusa al 21%;

DATO ATTO che dal mese di ottobre 2013 l'IVA è passata dal 21 al 22% e, pertanto, il canone di cui al punto precedente deve intendersi pari ad € 99,96 mensile per un importo annuale di € 1.199,67;

VISTO che con Nota Prot. n. 10640 del 20/08/2014 la Ditta Electronic Copiers Service ha presentato regolare fattura n. 629/2014 del 19/08/2014 per l'importo complessivo di € 1.199,67 IVA inclusa;

VISTO che con determinazione n. 156 del 31/12/2014 è stato assunto regolare impegno di spesa per l'importo di € 1.199,67 al cap. 121, codice 1010203, voce "Uffici Amministrativi –prestazioni di servizi";

VISTO il **D.U.R.C.** (Documento Unico di regolarità contributiva) emesso dall'INAIL in data 21/10/2014 dal quale risulta che la ditta in oggetto è in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

- **1)** La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determina e che qui si intende integralmente riportata;
- **2) DI LIQUIDARE** la fattura n. 629/2014 del 19/08/2014 a saldo del canone di locazione del servizio de quo per l'anno 2014 mediante accredito, a favore della ditta Electronic Copiers Service da Reggio Calabria, sul conto corrente bancario con codice IBAN: IT70M0101016300100000101417;
- **3) DI prelevare** la somma di € 1.199,67 per l'anno 2014 al capitolo 121, codice 1010203, voce "Uffici Amministrativi –prestazioni di servizi" RR.PP. 2014;
- **4)Di trasmettere** copia della presente al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria, per i provvedimenti di propria competenza, al Responsabile dell'Albo Pretorio per la dovuta pubblicazione, mentre la copia per il Sindaco ed il Segretario Comunale potrà essere estrapolata dal sistema.

Il RESPONSABILE (F.to Dott.ssa COMMISSO LORENZA)

	VISTO	DI REGOLARIT	A' CONTABII	LE
1.199,67 €uro, ai sensi	i dell'Art. 151	I, Comma 4 del D.	L.vo n.267 del	
Codice	Capitolo	Bilancio	€uro	RR.PP.
Codice Denominazione:-" Denominazione:-"	Capitolo	Bilancio	€uro_	RR.PP. RR.PP.
Somma stanziata Somme già impegnate Somma disponibile Impegno presente	€uro			
			(F.to	SEZIONE RAGIONERIA Dott.ssa ROMANO TIZIANA)
	(A IL C	Vista la liquidatt. 28-4° Comma - APO SEZIONE F TO Dott.ssa ROMA	azione D.lgs 77/95) AAGIONERI A	A
Emesso Mandato n° _		del		
			(F.to	SEZIONE RAGIONERIA Dott.ssa ROMANO TIZIANA)
stata pubblicata all'All	bo Pretorio de			ella presente determinazione é al 11-02-2015 al 26-02-2015
Reg. n° 202 del 11-02	2-2013		I	IL RESPONSABILE DEL PROCEDMENTO
1				1