

**Avviso pubblico finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse per la creazione di un elenco (short list) di soggetti esperti in pianificazione, programmazione, progettazione, gestione e rendicontazione di proposte progettuali a valere su programmi di finanziamento internazionali, europei, nazionali, regionali, locali e privati.**

In esecuzione della Delibera di G.C. n. n.182 del 22/12/2022 sono aperti i termini per la presentazione di manifestazioni di interesse per la creazione di un elenco (short list) di soggetti esperti in pianificazione, programmazione, progettazione, gestione e rendicontazione di proposte progettuali a valere su programmi di finanziamento internazionali, europei, nazionali, regionali, locali e privati del Comune di Marina di Gioiosa ionica.

***Art 1. Obiettivi dell'Avviso***

Il Comune di Marina di Gioiosa Ionica intende creare un elenco (short list) di soggetti (privati profit o no-profit, liberi professionisti, imprese singole o associate, società, cooperative, associazioni, onlus, ong, ecc.) esperti in progettazione, gestione e rendicontazione di interventi da realizzarsi a valere su programmi di finanziamento internazionali, europei, nazionali, regionali, locali e privati, al fine di sviluppare specifiche progettualità e garantire positive ricadute economiche sul territorio comunale.

Il presente avviso attiva, pertanto, una procedura finalizzata ad acquisire esclusivamente una manifestazione di interesse, non comportando alcun diritto a stabilire collaborazioni con il Comune di Marina di Gioiosa Ionica.

I soggetti che intendono manifestare l'interesse a far parte dell'elenco possono anche essere chiamati a collaborare con il Comune di Marina di Gioiosa Ionica allo scopo di sviluppare specifiche proposte di progetti per singoli bandi a valere su fondi internazionali, europei, nazionali, regionali, locali e privati.

La short list vuole rappresentare uno strumento aperto a disposizione del Comune di Marina di Gioiosa Ionica per garantire qualità, tempestività ed economicità delle procedure d'individuazione di esperti esterni, nel rispetto dei principi di trasparenza, proporzionalità, non discriminazione e parità di trattamento previsti dalla vigente normativa per gli Enti Pubblici.

I soggetti inseriti in elenco potranno essere chiamati ad operare anche nell'interesse dell'Unione dei Comuni della Valle del Torbido o di alcuni dei Comuni associati nonché per attività di pianificazione, programmazione e progettazione non direttamente correlate a specifici programmi di finanziamento.

***Art.2. Priorità tematiche***

Le priorità tematiche oggetto del presente avviso sono identificate come sotto riportato:

1. ambiente e sostenibilità: cambiamento climatico, efficientamento energetico, acqua, rifiuti, tutela del paesaggio, tutela della biodiversità, gestione dei rischi, misure di allertamento e prevenzione, mobilità sostenibile, energie rinnovabili, bonifiche;
2. sviluppo urbano e territoriale integrato sostenibile;
3. smart cities, agenda digitale, digitalizzazione e dematerializzazione, e-government, banda larga;
4. occupazione, formazione ed educazione; innovazione sociale, accoglienza, integrazione e inclusione sociale degli immigrati; protezione e sicurezza dei cittadini, giustizia;
5. lavori pubblici, interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana, edilizia scolastica, edilizia abitativa;
6. cultura, arte e spettacolo, valorizzazione dei beni culturali e naturalistici, turismo sostenibile;
7. sanità, welfare e sistema socio-sanitario integrato;
8. cooperazione territoriale/locale, transfrontaliera, transnazionale e interregionale, governance, mobilità, scambi internazionali e cultura della cittadinanza;
9. ricerca e sviluppo.
10. comunicazione istituzionale (web master, web developer, web content editing, attività di graphic design, web project management).

***Art. 3. Ambiti di attività***

I soggetti inseriti nell'elenco dovranno essere in grado di fornire per le attività indicativamente di elencate, anche in riferimento alle priorità tematiche di cui all'art. 2, qualificati apporti professionali ed operativi nei seguenti ambiti di attività:

*Pianificazione*

- Affiancamento all'Ente nelle attività connesse alla individuazione e partecipazione ai bandi e programmi di interesse dell'Amministrazione;
- Studi e ricerche specialistiche, redazione di documenti tecnici e di alta specializzazione propedeutici alla candidatura dei progetti;

#### *Progettazione*

- Ricerca, attivazione e gestione di partner nazionali/internazionali
- Sviluppo e redazione di proposte progettuali e/o programmi
- Redazione del piano finanziario e degli investimenti

#### *Gestione (solo in caso di approvazione e finanziamento)*

- Project management
- Attività di monitoraggio e valutazione
- Rendicontazione
- Comunicazione e diffusione risultati

#### **Art. 4. Requisiti di ammissibilità**

1) Possono richiedere l'iscrizione alla short list (sez. A – persone fisiche), i cittadini italiani o appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in possesso alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- godimento diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza;
- assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e/o delle incompatibilità di legge in materia di personale e Pubblica Amministrazione;
- assenza di sentenze di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- assenza di condanne penali passate giudicate ed i procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di provvedimenti:
  - o di destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
  - o di dispensa della stessa per persistente o insufficiente rendimento;
  - o di decadenza o licenziamento da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione dei documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o per qualsiasi altra causa ai sensi della normativa vigente;
- diploma di Laurea triennale e/o Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica e/o Laurea magistrale nelle materie tecniche, scientifiche, giuridiche, economico/aziendali, umanistiche ovvero di laurea o diploma di scuola secondaria di secondo grado; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto;
- documentata esperienza negli ambiti di attività indicati all'art. 3 del presente Avviso;
- capacità ed idoneità professionale negli ambiti di attività indicati all'art. 3 del presente Avviso.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana.

I candidati dovranno dichiarare l'assunzione di responsabilità dei dati e delle informazioni rese e le conseguenze penali previste per dichiarazioni false o mendaci.

2) Possono richiedere altresì l'iscrizione alla short list (sez B – persone giuridiche):

- a) le cooperative ed i loro consorzi;
- b) le organizzazioni di volontariato;
- c) le fondazioni;
- d) altri soggetti sociali senza scopo di lucro;
- e) Studi professionali/società costituite ai sensi della normativa vigente;
- f) ONG.

I legali rappresentanti dei soggetti di cui ai punti precedenti dovranno essere in possesso alla data di presentazione della domanda dei seguenti requisiti:

- di non trovarsi nell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi.

Inoltre, i soggetti dovranno dimostrare nel proprio curriculum esperienze documentabili di progettazione idonee alle funzioni richieste e la presenza di almeno una professionalità interna, responsabile delle attività, che possieda i requisiti richiesti per le persone fisiche (sez. A della short list).

I soggetti dovranno, altresì, impegnarsi ad operare, ove richiesto, anche nell'interesse dell'Unione dei Comuni della Valle del Torbido o di alcuni dei Comuni associati nonché per attività di pianificazione, programmazione e progettazione non direttamente correlate a specifici programmi di finanziamento.

#### **Art.5. Modalità di presentazione delle candidature**

I soggetti interessati possono richiedere l'iscrizione nell'elenco inoltrando gli appositi modelli:

#### **SEZIONE A – Persone Fisiche Modello All. A) firmato digitalmente.**

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti, tutti firmati digitalmente:

- a) dettagliato curriculum professionale dal quale dovranno evincersi con chiarezza i requisiti previsti all'art. 4 del presente Avviso. Il CV dovrà essere redatto preferibilmente secondo lo schema europeo nonché datato, sottoscritto e corredato di apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa;
- b) fotocopia del documento di identità personale in corso di validità.
- c) dichiarazione sostitutiva di insussistenza vincoli di parentela (L. n. 190/2012, art. 1 co. 9, lett. e).

#### **SEZIONE B – Persone Giuridiche Modello All. B) firmato digitalmente.**

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti, tutti firmati digitalmente:

- a) il curriculum dell'Ente/Società, datato, sottoscritto dal legale rappresentante e corredato di apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e con l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa, nel quale dovrà essere indicata l'esperienza documentabile di progettazioni idonee alle funzioni richieste con l'indicazione del periodo, della durata e dei risultati conseguiti, nonché la presenza di almeno una professionalità responsabile delle attività in possesso dei requisiti di cui all'art. 4;
- b) curriculum professionale, preferibilmente in formato europeo, del/i professionista/i in dotazione all'Ente/Società, datato, sottoscritto e corredato di apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute e con l'autorizzazione al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa, dal quale dovranno evincersi con chiarezza i requisiti previsti all'art. 4 del presente Avviso.
- c) dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro Imprese CCIAA, ovvero la dichiarazione sostitutiva attestante la non obbligatorietà d'iscrizione alla CCIAA, ovvero ad altro registro equipollente, secondo la vigente legislazione dello stato di appartenenza per attività inerente con quella oggetto della presente procedura;
- d) atto costitutivo (se ricorre la fattispecie);
- e) fotocopia del documento di identità personale del legale rappresentante e dei professionisti in dotazione.
- f) Dichiarazione sostitutiva di insussistenza vincoli di parentela (L. n. 190/2021, art. 1 co. 9, lett. e).

La domanda, disponibile e scaricabile sul sito web istituzionale dell'Ente e nella sezione "Amministrazione trasparente", corredata dai modelli sopra indicati, dovrà pervenire al Comune di Marina di Gioiosa Ionica – Settore Affari Generali e Servizi alla Persona – esclusivamente mediante posta certificata (PEC) del richiedente, all'indirizzo: [protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it](mailto:protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it)

L'iscrizione all'elenco è sempre consentita, senza termini, ferma restando la periodicità dell'aggiornamento con le modalità di cui al successivo art. 7.

L'oggetto del messaggio di posta certificata dovrà recare la seguente dicitura:

*“Richiesta di iscrizione alla manifestazione di interesse per la creazione di un elenco (short list) di soggetti esperti”.*

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente e trasmessi come allegato al messaggio PEC in file compatibile con il formato PDF.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la volontà dell'istante di essere inserito nell'elenco, nonché l'accettazione delle condizioni di cui al presente avviso.

Non saranno prese in considerazione le domande di iscrizione non redatte secondo le modalità di cui al presente avviso, incomplete o non firmate dall'interessato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere integrazioni e/o chiarimenti rispetto all'istanza e/o alla documentazione presentata.

Nella richiesta di integrazione della documentazione, l'Amministrazione indicherà tempi e modalità di inoltro. L'omesso riscontro nei modi e nei termini indicati comporterà la non inclusione del candidato nell'elenco.

## **Art.6. Modalità di definizione e fruizione dell'elenco**

### **1. Inserimento nell'elenco**

Le manifestazioni di interesse saranno esaminate dal responsabile del procedimento limitatamente al possesso dei requisiti minimi richiesti dal presente Avviso.

I soggetti idonei, a seguito di validazione, verranno inseriti in ordine alfabetico negli elenchi corrispondenti alle sezioni indicate all'art. 5 del presente Avviso.

Gli elenchi saranno pubblicati sul sito dell'Ente.

### **2. Coinvolgimento dei soggetti inseriti nell'elenco**

L'elenco sarà a disposizione dell'Amministrazione comunale e dei singoli Uffici, i quali, nell'ambito delle rispettive aree di competenza e nei limiti dei fabbisogni legati alla partecipazione a programmi e progetti ed alla attuazione degli interventi ammessi a finanziamento a valere su fondi, anche di diversa provenienza, provvederanno in autonomia all'attivazione di procedure di selezione tra i soggetti iscritti.

Il conferimento degli eventuali incarichi sarà disposto con atto motivato del Responsabile del Settore di competenza.

Gli incarichi saranno conferiti, previo accertamento dell'insussistenza di potenziali cause di incompatibilità/conflicti di interesse del candidato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza, rotazione e del principio della pari opportunità tra uomini e donne e delle modalità previste secondo le disposizioni del D.lgs. n. 50/2016, dello Statuto e dei vigenti Regolamenti Comunali.

Gli uffici comunali si riservano la possibilità di integrare la valutazione di candidati preselezionati mediante un colloquio finalizzato a verificare le reali capacità del candidato di operare nei ruoli richiesti e che, verterà su:

- Disponibilità e motivazione dei candidati;
- Attitudine al lavoro di gruppo;
- Programmazione economica e territoriale e sviluppo locale sostenibile;
- Conoscenza dei fondi comunitari diretti;
- Discussione del curriculum presentato;
- Conoscenza in materia di pianificazione, programmazione, progettazione, gestione e rendicontazione di proposte progettuali a valere su programmi di finanziamento internazionali, europei, nazionali, regionali, locali e privati.

La prestazione verrà regolata da apposito disciplinare nel quale saranno determinate le modalità, i tempi ed il corrispettivo per l'attività da svolgersi, in conformità a quanto prescritto dalle disposizioni in materia.

L'impiego dei soggetti iscritti nell'elenco sarà definito considerando le effettive necessità dell'Ente, le disponibilità finanziarie dei singoli progetti, nella misura in cui i relativi costi siano riconosciuti "ammissibili" all'interno dei singoli strumenti di finanziamento ed in relazione al quadro economico complessivo del progetto finanziato.

La determinazione del compenso sarà stabilita considerando la complessità e la specificità delle attività da espletarsi, ma rimarrà comunque sotto la soglia di cui all'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni e integrazioni.

Per determinate tipologie di avvisi e procedure potrà essere contemplata la clausola del *success fee*. Sarà possibile, altresì, prevedere che qualora il progetto, per qualunque motivazione, non venga presentato dal Comune o finanziato dagli enti competenti, i soggetti selezionati non possano richiedere al Comune alcuna forma di compenso aggiuntivo rispetto a quanto concordato, nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento.

È facoltà del Comune affidare il medesimo incarico ad un team di soggetti, anche con diverse professionalità, purché siano iscritti nell'elenco.

L'attività sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione.

L'Unione dei Comuni della Valle del Torbido o i Comuni ad essa associati potranno, previa autorizzazione del Comune di Marina di Gioiosa Ionica, attingere all'elenco anche per attività di pianificazione, programmazione e progettazione non direttamente correlate a specifici programmi di finanziamento.

#### ***Art. 7. Modalità di aggiornamento dell'elenco***

L'elenco di cui al presente Avviso ha validità a partire dalla data della sua pubblicazione e fino a sua revoca e rimane sempre aperto al fine di agevolare la partecipazione dei soggetti interessati.

Le manifestazioni di interesse e gli aggiornamenti curriculari potranno essere presentati in ogni momento.

L'aggiornamento dell'elenco avviene con cadenza massima semestrale.

È comunque fatta salva la facoltà del Comune di aggiornare in qualsiasi momento l'elenco.

La prima validazione dell'elenco avverrà tenendo conto delle manifestazioni di interesse pervenute nei primi trenta giorni successivi alla pubblicazione dell'Avviso.

L'iscrizione nell'elenco è mantenuta a condizione che il soggetto si impegni, qualora sollecitato, ad adempiere e osservare le richieste del Comune negli ambiti di attività indicati dal presente Avviso, comprese le convocazioni per tavoli di lavoro, riunioni tematiche e presentazioni di brevi proposte progettuali. Il mancato riscontro può comportare la cancellazione dall'elenco.

#### ***Art. 8. Cause di esclusione***

Comportano l'esclusione e/o la decadenza automatica dalla short list dei candidati:

- carenti dei requisiti previsti dal presente avviso;
- perdita dei requisiti di cui all'art. 4;
- per i quali venga accertata difformità tra quanto dichiarato all'atto della manifestazione di interesse e quanto diversamente verificato dall'Amministrazione;
- la violazione della riservatezza e delle regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avranno comunicazione e/o prenderanno conoscenza nello svolgimento dell'incarico servizio/affidatogli o in qualsivoglia altro modo.

I soggetti potranno richiedere la cancellazione dall'elenco inviando una nota con PEC, indirizzata al Comune di Marina di Gioiosa Ionica - Settore Affari Generali e Servizi alla Persona, all'indirizzo [protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it](mailto:protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it) ed avente ad oggetto "*Richiesta di cancellazione dalla manifestazione di interesse per la creazione di un elenco (short list) di soggetti esperti*".

Nell'ipotesi di perdita dei requisiti indicati nel presente avviso successiva alla presentazione della domanda o verificatasi nel corso degli eventuali rapporti di collaborazione, è fatto obbligo agli interessati di darne comunicazione immediata all'Amministrazione.

#### ***Art. 9. Pubblicità***

Il presente Avviso ed i relativi esiti saranno pubblicati attraverso l'Albo Pretorio Informatico dell'Ente e sul sito istituzionale del Comune di Marina di Gioiosa Ionica.

#### ***Art. 10 – Responsabile del procedimento e informazioni***

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Salvatore Celi, Responsabile pro tempore del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona.

Per informazioni o chiarimenti è possibile scrivere agli indirizzi:  
[affarigenerali@comune.marinadigioiosaionica.rc.it](mailto:affarigenerali@comune.marinadigioiosaionica.rc.it) ovvero

protocollo@comune.marinadigioiosaionica.rc.it ovvero *protocollo.marinadigioiosa@asmepec.it* (con nota indirizzata al Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona).

**Art. 11 – Privacy**

Nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679), si informa che: i dati richiesti sono trattati al solo fine dell'espletamento della procedura di gara in oggetto, e limitatamente al tempo necessario a detto fine; il trattamento dei dati avverrà con modalità idonee a garantirne la sicurezza, specie per quel che concerne i dati giudiziari di cui all'art. 21 del decreto n. 196/03 citato; il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e più precisamente di onere, nel senso che il soggetto interessato, se intende partecipare alla gara in questione, è tenuto a rendere i dati e la documentazione richiesta dal presente bando; in caso di rifiuto di fornire la predetta documentazione, l'interessato non sarà ammesso alla procedura di gara.

I dati raccolti potranno essere comunicati: ai concorrenti che partecipano alla manifestazione; agli altri soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241; alle Autorità competenti in sede di verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese;

La diffusione dei dati in questione rimane disciplinata dall'articolo 18 e seguenti del decreto n. 196/03; i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del decreto n. 196/03, al quale si rinvia; titolare del trattamento è il Comune di Marina di Gioiosa Ionica nella persona del Responsabile pro tempore del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona, Dott. Salvatore Celi. La partecipazione alla presente selezione implica la presa visione e l'accettazione della presente informativa, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della riservatezza e protezione dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679).

**Art. 13 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente manifestazione di interesse si fa riferimento alle disposizioni normative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente. L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare la presente procedura con provvedimento motivato in qualsiasi momento, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto.

*Marina di Gioiosa Ionica, lì*

**Il Responsabile Settore Affari Generali e Servizi alla Persona  
Dott. Salvatore Celi**