

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM
DI
PUPO PASQUALE

Dati anagrafici

Luogo e data di nascita: Melito Porto Salvo (R.C.), 26.05.1970

Residenza: Via F. Pisani n. 4, 88068 - SOVERATO (CZ)

Recapiti telefonici: 320.5775739

Titoli di studio

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 21.03.1995 presso la L.U.I.S.S. Guido Carli di Roma, con tesi dal titolo “*Strumenti di governo ed interessi differenziati nella l. 394/1991 (legge quadro sulle aree naturali protette)*”, Cattedra di diritto amministrativo, Relatore Prof. Avv. F.G. Scoca, votazione 110/110 e lode.

Abilitazione all’esercizio della libera professione forense conseguita il 10.11.1998, con votazione di punti 300/300 nelle prove orali.

Superamento **Corso Specializzazione per idoneità a Segretario Generale di fascia B** ex art. 14, comma 1, d.P.R. n. 465/1997 in data 12 Marzo 2003, con la seguente votazione: 8/10 prova scritta; 30/30 prova orale.

Superamento **Corso Specializzazione per idoneità a Segretario Generale di fascia A** ex art. 14, comma 2, d.P.R. n. 465/1997 in data 8 gennaio 2018, con la seguente votazione complessiva 30/30 e lode.

Conseguimento nel maggio 2004 del **Master universitario di II livello in Diritto del Lavoro “MALPA – Master in diritto del Lavoro e Pubbliche Amministrazioni”**, attivato per l’anno accademico 2002/2003 presso l’Università degli Studi “MAGNA GRAECIA” di Catanzaro dalla Cattedra di Diritto del lavoro in collaborazione con il Tribunale ed il Consiglio dell’Ordine degli avvocati di Catanzaro – Direttore scientifico: prof. Antonio Viscomi. Votazione: 70/70.

Conseguimento nel giugno 2011 del **Master universitario di II livello in Diritto Civile “Il diritto privato nella pubblica amministrazione”** attivato per l’anno accademico 2009/2010 presso l’Università degli Studi “MAGNA GRAECIA” di Catanzaro dalla Cattedra di Diritto civile – Direttore scientifico: prof. Fulvio Gigliotti. Votazione: 30/30 e lode.

Esperienze lavorative e di formazione

Dal maggio 1997 al luglio 1999 ha collaborato con lo studio legale associato degli Avv.ti Laudadio-Scotto-Russo con sede in Napoli;

Nel maggio del 1999 ha ottenuto l’iscrizione all’Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, e dal 21 luglio dello stesso anno ha svolto l’attività di Segretario Comunale presso il Comune di Nardodipace (V.V.).

Nel dicembre 2002, ha ricoperto l’incarico di Tutor organizzativo e didattico nonché di Docente in diritto ambientale di un Corso di formazione professionale attivato con fondi ex Misura 3.14, P.O.R. Calabria 2000/2006, Asse I Ambiente, Anno 2002.

Dal 9 ottobre del 2003 al 30 aprile maggio 2005 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Nardodipace (V.V.) e di Monasterace (R.C.).

Dal 1° maggio 2005 al 3 ottobre 2007 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria comunale presso il Comune di Monasterace (R.C.).

Dal 4 ottobre 2007 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Monasterace (R.C.) e Montauro (CZ).

Dal 4 agosto 2008 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Montauro (CZ) e Staletti (CZ).

Dal 13 gennaio 2011 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria comunale presso il Comune di Borgia (CZ) (Comune commissariato a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale per infiltrazioni mafiose ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dal 25 marzo 2011 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Borgia (CZ), Montauro (CZ) e Staletti (CZ).

Dal 1 agosto 2012 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Borgia (CZ) e Staletti (CZ).

Dal 1 al 25 febbraio 2013 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria comunale presso il Comune di Borgia (CZ).

Dal 26 febbraio al 14 maggio 2013 è rimasto a disposizione del Ministero dell'Interno - ex Agenzia dei segretari comunali e provinciali ed incaricato della reggenza del Comune di Staletti (CZ).

Dal 15 maggio al 7 agosto 2013 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria presso il Comune di Staletti (CZ).

Dal 6 agosto al 5 dicembre 2013 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Staletti (CZ) e Isca sullo Ionio (CZ).

Dal 6 dicembre 2013 al 12 agosto 2014 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria presso il Comune di Staletti (CZ).

Dal 1° maggio al 5 giugno 2015 è stato titolare dell'Ufficio di Segreteria Generale del Comune di Lamezia Terme, quale reggente a scavalco.

Dal 13 agosto 2014 al 7 giugno 2016 è stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Staletti (CZ) e Badolato (CZ) (Comune commissariato a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale per infiltrazioni mafiose ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Dal 8 giugno 2016 al 04 gennaio 2017 è stato titolare dell'Ufficio di segreteria presso il Comune di Staletti (CZ).

Dal 05 gennaio 2017 al 23 ottobre 2017 é stato titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Stalettì (CZ) e S. Andrea Apostolo dello Jonio (CZ).

Dal 24 ottobre 2017 ad oggi é titolare della Convenzione per la gestione del servizio di Segreteria comunale stipulata tra i Comuni di Tropea (VV) - Comune commissariato a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale per infiltrazioni mafiose ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) - e Stalettì (CZ).

Da giugno 2018 ad oggi è incaricato della reggenza a scavalco dell'Ufficio di segreteria presso il Comune di Manina di Gioiosa Ionica (RC) (Comune commissariato a seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale per infiltrazioni mafiose ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

In particolare, ha prestato la propria attività professionale, quale Segretario comunale, a supporto delle Commissioni Straordinarie nominate a seguito dello scioglimento per infiltrazioni mafiose ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dei Consigli Comunali di Monasterace, Borgia, Badolato, Tropea e Marina di Gioiosa Ionica.

Presso tutti i Comuni presso i quali ha prestato servizio ha svolto le funzioni di **Presidente di delegazione trattante di parte pubblica**, rappresentando gli enti pubblici interessati nell'ambito delle trattative per la definizione della contrattazione decentrata integrativa.

Presso tutti i Comuni presso i quali ha prestato servizio ha svolto le funzioni di **Responsabile dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari**.

Presso tutti i Comuni presso i quali ha prestato servizio ha svolto, con decorrenza dal 2013, le funzioni di **Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 7, legge 190/2012**.

In diversi giudizi di primo grado promossi da dipendenti comunali innanzi al Giudice del Lavoro, ha assunto direttamente, ai sensi dell'art. 417 bis c.p.c., **la rappresentanza e la difesa dell'Amministrazione comunale** convenuta.

Da marzo a luglio del 2004 ha partecipato al ***Corso di formazione avanzata istituzionale dei dirigenti della Pubblica Amministrazione Locale***, attivato nell'ambito del P.O.R. Calabria 2000/2006 - Mis. 3.10 dalla Regione Calabria, Dipartimento della Formazione professionale, che ne ha affidato l'organizzazione ad una Associazione temporanea di Imprese composta dall'Università della Calabria, SDIPA- Scuola di Direzione per le Imprese e la Pubblica Amministrazione e IFM S.r.l.

Ha pubblicato i seguenti articoli:

1. *Il reato di attività venatoria nei parchi e nelle riserve naturali giunge al vaglio della Corte di Cassazione*, in Rivista e giurisprudenza agraria e dell'ambiente, 1999, n. 7-8, 431 e ss.;
2. *I limiti all'esercizio dei poteri del Sindaco in materia di industrie insalubri (ex artt. 216 e 217 del T.U. n. 1265/1934) alla luce della legge n. 241 del 1990*, in Rivista e giurisprudenza agraria e dell'ambiente, 2000, n. 10, 614 e ss.;

3. *Sui rapporti tra approvazione del piano e del regolamento del parco, obbligo del preventivo rilascio del nulla osta ed applicazione delle connesse sanzioni penali nei parchi nazionali "storici"*, in Rivista e giurisprudenza agraria e dell'ambiente, 2003, n. 1, 49 e ss.
4. *L'annullamento in autotutela delle misure inerenti la gestione del rapporto di lavoro dopo la c.d. privatizzazione del pubblico impiego*, in Nuova rassegna, 2003, n. 21, 2388 ss.;
5. *Sulla partecipazione degli amministratori alla delegazione trattante di parte pubblica in sede di contrattazione decentrata integrativa: aspetti problematici, profili patologici ed evoluzione della disciplina dal D.Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 al CCNL del comparto Regioni - Enti Locali per il quadriennio normativo 2002/2005*, in Guida agli operatori degli enti locali – www.noccioli.it;
6. *Procedure concorsuali: giurisdizione amministrativa e ordinaria*, in Diritto e pratica del lavoro, 2004, n. 41, 2667 ss.;
7. *Il regime delle assunzioni alle dipendenze della pubblica amministrazione nella legge 30 dicembre 2004, n. 311 (legge finanziaria 2005)*, in Diritto e pratica del lavoro, 2005, n. 6, 349 ss.;
8. *I segretari comunali e provinciali e la legge finanziaria 2005: aspetti problematici del blocco delle assunzioni previsto dall'articolo 1, comma 95, legge 30 dicembre 2004, n. 311*, in LexItalia.it – Rivista Internet di diritto pubblico, 2005, n. 2;
9. *Il sindacato giurisdizionale sugli atti delle procedure concorsuali fra potere del giudice ordinario di disapplicazione degli atti amministrativi presupposti ed ambiti di giurisdizione riservata al giudice amministrativo*, in LexItalia.it – Rivista Internet di diritto pubblico, 2005, n. 6; ed in www.lavoropubblico.formez.it/contentioso_nel_lavoro_pubblico.html;
10. *Le controversie inerenti l'assunzione dopo la c.d. privatizzazione del pubblico impiego: il sorgere del diritto all'assunzione del vincitore di concorso e le sue vicende, fra il blocco delle assunzioni e l'obbligo di rideterminazione delle dotazioni organiche previsti dalla finanziaria 2005*, in Diritto e pratica del lavoro, 2005, n. 24 (Inserto pp. I-XVI);
11. *P.A.: nuovi vincoli preliminari al concorso pubblico - L'obbligo della previa attivazione della mobilità volontaria* (commento alla novella dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 introdotta dalla legge n. 43 del 31 marzo 2005), in Diritto e pratica del lavoro, 2005, n. 31, 1 ss.;
12. *P.A. locale: il regime delle assunzioni per il triennio 2005/2007*, in Diritto e pratica del lavoro, 2006, n. 12, 1 ss.;
13. *P.A.: progressioni verticali e blocco delle assunzioni - Profili di invalidità della disciplina contrattuale del Comparto Regioni - Enti locali*, in Diritto e pratica del lavoro, 2006, n. 13, 1 ss.;
14. *Regioni - Enti locali: progressioni verticali e problemi applicativi. Blocco delle assunzioni e progressioni nei profili B3 e D3*, in Diritto e pratica del lavoro, 2006, n. 16, 1 ss.;
15. *Gli accordi organizzativi fra pubbliche amministrazioni, tra applicazione dei principi codicistici e configurabilità di un potere (amministrativo) di recesso unilaterale*, in www.diritto.it, pp. 1-58 (Tesi finale del Master universitario di II livello in Diritto Civile "Il diritto privato nella pubblica amministrazione" attivato per l'anno accademico 2009/2010 presso l'Università degli Studi "MAGNA GRAECIA" di Catanzaro).

Ha partecipato in qualità di **relatore** al seminario "La finanziaria 2006 ed i nuovi prodotti della Cassa depositi: il prestito di scopo flessibile", organizzato dalla Provincia di Catanzaro in collaborazione con la Cassa DD.PP., svoltosi a Catanzaro il 9 febbraio 2006, tenendo una relazione sul tema "Il regime delle assunzioni alle dipendenze della pubblica amministrazione locale dopo legge 23 dicembre 2005, n. 266 (legge finanziaria 2006)".

E' iscritto dal 2004 all'**Albo dei consulenti e docenti FORMEZ**.

E' iscritto nell'**Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione** istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'art. 3 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016.

Nell'ambito del Progetto "*Selezione, formazione e inserimento nelle amministrazioni regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione*" promosso dal Dipartimento della Funzione pubblica e gestito da Formez e Formautonomie s.p.a., ha svolto le seguenti **attività di docenza**:

- "*Il procedimento amministrativo dopo le modifiche alla legge n. 241/90*" nei gg. 19-21 settembre 2006 presso il Comune di Serra S. Bruno (VV) e nei gg. 14-21 novembre 2006 presso la Comunità Montana del Versante Jonico (CZ);
- "*Tecniche di redazione degli atti amministrativi. Gli atti degli organi di gestione*" nei gg. 26-28 settembre 2006 e 3-6 ottobre 2006 presso il Comune di Serra S. Bruno (VV).

Nell'ambito del Progetto Formativo "*Adeguamento delle competenze della P.A. - PIT 14 - LAMEZIA - MISURA 3.14*" del POR CALABRIA 2000/2006 promosso dal PIT n. 14 Lamezia e gestito da FORMACONSULT s.c.a.r.l. (CZ) e ISIM - Istituto di Studi Iniziative Ricerche e Formazione per lo sviluppo delle Regioni Meridionali, ha svolto le seguenti **attività di docenza**:

- Modulo didattico "*Analisi e scelta delle forme associative tra enti locali*" nei gg. 4, 18, 25 marzo e 1 aprile 2009;
- Modulo didattico "*Laboratorio per il dialogo interistituzionale*" nei gg. 8, 15, 17 aprile 2009.

Presso la **Cattedra di Economia Pubblica dell'Università Magna Graecia di Catanzaro**, nell'ambito del corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza, ha tenuto due **lezioni** sui seguenti temi:

- "*L'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dalla legge n. 190/2012 negli Enti Locali*" (6 maggio 2016);
- "*L'elaborazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione negli Enti Locali: dalla mappatura dei processi all'implementazione delle misure di prevenzione*" (13 maggio 2016).

Ha svolto le funzioni di **Commissario ad acta** su delega del Prefetto di Catanzaro:

- nel procedimento R.G. n. 1550/13, per l'esecuzione della sentenza del TAR Calabria n. 1089/14 del 05.06.2014;
- nel procedimento R.G. n. 1195/14, per l'esecuzione della sentenza del TAR Calabria n. 444/15 del 05.02.2015.

Con decreto del Presidente della Repubblica del 19 agosto 2016 è stato nominato **componente dell'Organismo Straordinario di Liquidazione** per la gestione del dissesto del Comune di Botricello (CZ) ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ha inoltre partecipato alle seguenti attività formative:

- Corso di formazione: "*Il nuovo ruolo degli enti locali per la modernizzazione del sistema Italia e lo sviluppo del Mezzogiorno nel terzo millennio*", svoltosi a Siderno nei giorni 28, 29 febbraio e 1 marzo 2000;
- Corso di formazione per Tutor organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale e svoltosi a Roma nei giorni 10 e 11 marzo 2000;
- Corso di formazione: "*Contabilità economica*", organizzato dalla Superiore di Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con l'Università degli Studi della Calabria – Dipartimento di organizzazione aziendale e amministrazione pubblica – e svoltosi a Reggio Calabria nei giorni 14,15,16,17 novembre 2001;

- Corso di formazione: “*Amministrazione concertata, accordi di programma e conferenza di servizi*”, organizzato dall’Università degli Studi “MAGNA GRAECIA” di Catanzaro e svoltosi a Vibo Valentia il 30 novembre 2001;
- Corso di formazione: “*La programmazione per la gestione dei lavori pubblici*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con l’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e svoltosi a Reggio Calabria nei giorni 4,5,6,7 dicembre 2001;
- Corso di formazione: “*Profili di tutela e risarcibilità degli interessi legittimi*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con l’Università degli Studi “MAGNA GRAECIA” di Catanzaro e svoltosi a Vibo Valentia il 25 gennaio 2002;
- Corso di formazione: “*Diritto di accesso e tutela della privacy*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con l’Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria e svoltosi a Reggio Calabria nei giorni 21,22 febbraio 2002;
- Corso di formazione “*Le nuove modalità di acquisto di beni e servizi per gli enti locali*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale in collaborazione con CONSIP e svoltosi a Lamezia Terme l’11 aprile 2003;
- II Master – La gestione delle risorse umane nella pubblica amministrazione locale: “*Rideterminazione delle dotazioni organiche. Accesso, lavoro flessibile e gestione delle relazioni sindacali*”, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Gioiosa Jonica l’11,12,18 e 19 settembre 2003;
- Corso di formazione: “*L’attività di rogito dei Segretari Comunali e Provinciali*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale svoltosi a Reggio Calabria nei giorni 6 e 7 ottobre 2003;
- Corso di formazione: “*Governo del territorio e marketing territoriale*”, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale svoltosi a Reggio Calabria nei giorni 11 e 12 novembre 2003;
- Corso di aggiornamento professionale sul tema “*Problemi e prospettive del diritto del lavoro dopo la l. 14 febbraio 2003 n. 30 ed il d.lgs. 10 settembre 2003 n. 276*”, organizzato dall’Università degli Studi “MAGNA GRAECIA” di Catanzaro in collaborazione con il Consiglio dell’Ordine Distrettuale degli Avvocati di Catanzaro e svoltosi a Catanzaro nei giorni 13 e 30 gennaio, 5 febbraio 2004;
- III Master – La gestione delle risorse umane nella pubblica amministrazione locale: “*La contrattazione decentrata*”, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Palmi (R.C.) il 24 e 25 giugno 2004;
- III Master – La gestione delle risorse umane nella pubblica amministrazione locale: “*Le regole per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato. Le assunzioni 2004*”, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Gioiosa Jonica (R.C.) il 20 e il 21 settembre 2004;
- Seminario *Lezioni d’Europa* – I Modulo: *Le azioni di gemellaggio*, organizzato dall’Amministrazione Provinciale di Catanzaro e dall’AICCRE e svoltosi a Catanzaro il 27 gennaio 2005;
- Workshop: “*La valutazione ed il controllo di gestione*” organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Polistena (R.C.) il 3 febbraio 2005;
- Seminario *Lezioni d’Europa* – II Modulo: *Come ricevere finanziamenti dall’Unione Europea*, organizzato dall’Amministrazione Provinciale di Catanzaro e dall’AICCRE e svoltosi a Catanzaro il 17 maggio 2005;
- IV Master – La gestione delle risorse umane nella pubblica amministrazione locale: “*Relazioni sindacali. Contrattazione decentrata*”, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Polistena (R.C.) il 13 e 14 giugno, ed a Cittanova (R.C.) il 27 e 28 giugno 2005;

- Seminario di studi sul tema: *Le novità in materia di tributi locali - Accertamento, riscossione, autotutela, contenzioso e aree edificabili*, organizzato dalla Comunità Montana “Versante Jonico” e svoltosi a Isca sullo Ionio il 08 settembre 2005. Relatore: Prof. Sergio Trovato;
- Corso istituzionale di aggiornamento: *“La riforma della legge 241/1990 sul procedimento amministrativo”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme nei giorni 5, 6, 25 e 26 ottobre, 8 e 9 novembre, 5 dicembre 2005;
- Corso istituzionale di aggiornamento: *“La Costituzione e le novità legislative”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 16 maggio 2006;
- Corso istituzionale di aggiornamento: *“Funzioni e compiti specifici dei segretari comunali”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme nei giorni 27 e 28 giugno 2006;
- Info day: *“I fondi strutturali 2007/2013 e la politica per lo sviluppo rurale”*, organizzato da Europe direct in partnership con Commissione Europea - Rappresentanza in Italia, Centro di Informazione e Documentazione Europea, FORMEZ e CIA di Reggio Calabria, svoltosi a Gioiosa Jonica (R.C.) il 29 giugno 2006;
- Seminario di aggiornamento professionale: *“Il procedimento amministrativo dopo le modifiche alla legge 241/1990”* organizzato da Formautonomie s.p.a. e Formez, svoltosi a Monasterace (RC) il 3 e 6 luglio 2006;
- Seminario di aggiornamento professionale: *“Tecniche di redazione degli atti amministrativi - stage”* organizzato da Formautonomie s.p.a. e Formez, svoltosi a Monasterace (RC) il 4 luglio 2006;
- Seminario di aggiornamento professionale: *“Appalti e bandi per la fornitura di beni e servizi”* organizzato da Formautonomie s.p.a. e Formez, svoltosi a Monasterace (RC) il 12 luglio 2006;
- Seminario di aggiornamento professionale: *“Strumenti di Project Management negli Enti locali”* organizzato da Formautonomie s.p.a. e Formez, svoltosi a Monasterace (RC) il 26 febbraio 2007;
- Corso di formazione *“New Public Management e contabilità pubblica”*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, svoltosi a Reggio Calabria, dal 19 al 23 marzo 2007;
- Corso di formazione *“La contabilità pubblica: profili evolutivi”*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, svoltosi a Reggio Calabria dal 02 al 06 aprile 2007;
- Corso di formazione *“Programmazione, bilancio e responsabilità gestionale”*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, svoltosi a Reggio Calabria dal 14 al 18 maggio 2007;
- Corso di formazione *“Il controllo strategico ed il controllo di gestione”*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, svoltosi a Reggio Calabria dal 16 al 20 luglio 2007;
- Corso di formazione *“La contabilità analitica e il budget”*, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, svoltosi a Reggio Calabria dal 17 al 21 settembre 2007;
- Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Il profilo programmatico strategico”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 17 maggio ed il 7 giugno 2007;
- Corso di formazione: *“Finanziaria 2008. Opportunità e problematiche per gli enti locali”*, organizzato da CFPEL – Centro per la formazione permanente del personale degli Enti

- locali in collaborazione con Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Catanzaro il 19 gennaio 2008;
- Corso di formazione: *“La legge Finanziaria 2008. Opportunità e problematiche per gli enti locali”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 08 febbraio 2008;
 - Seminario di studi: *“Focus sulla Finanziaria 2008: le novità in materia di personale e bilancio”*, organizzato dalla UPEF.PA – Associazione Uffici Personale e Finanziari Pubblica Amministrazione, svoltosi a Soverato il 04 e 05 marzo 2008;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Le novità introdotte dal D.L. 112 del 25 giugno 2008 convertito con L. 133 del 6 agosto 2008”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 16 e 17 settembre 2008;
 - Convegno *“Il futuro della politica di coesione attraverso la cooperazione territoriale: il ruolo della Calabria nel bacino del Mediterraneo”*, organizzato dal Comitato delle Regioni e dalla Commissione Europea nell’ambito dell’iniziativa OPEN DAYS - L’EUROPA NELLA MIA REGIONE, e svoltosi a Copanello (CZ) in data 08 ottobre 2008;
 - Incontro di studio ed approfondimento: *“ICI 2009 ed obblighi di certificazione”*, organizzato dall’Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali - ANUTEL, svoltosi a Montepaone Lido (CZ) il 23 febbraio 2009;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale: le novità introdotte dal terzo decreto correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabile”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 22 aprile 2009;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo introdotte dalla legge 18 giugno 2009, n. 69”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Reggio Calabria il 20 ottobre 2009;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Il D.Lgs. n. 150/2009: attuazione della riforma Brunetta negli enti locali”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 21 gennaio 2010;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Procedimenti disciplinari: novità normative ed applicative”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 23 aprile 2010;
 - Corso istituzionale di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Novità in materia di personale: contrattazione ed assunzioni”*, organizzato dalla Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione Locale, svoltosi a Lamezia Terme il 28 giugno 2012;
 - Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Il presente ed il futuro prossimo degli enti locali dopo i provvedimenti di revisione della spesa pubblica ed il nuovo decreto legge in materia di enti locali”*, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Lamezia Terme (CZ) il 22 ottobre 2012;
 - Seminario di aggiornamento: *“Il patto di stabilità per i comuni sotto i 5.000 abitanti”*, organizzato dalla DATANET s.r.l. e svoltosi a Lamezia Terme (CZ) il 12 novembre 2012;
 - Seminario di aggiornamento: *“La gestione del portale Amministrazione Trasparente - D.Lgs. n. 33/2013”*, organizzato dal CTS Asmenet Calabria e svoltosi a Catanzaro il 24 settembre 2013;
 - Giornata di studio e aggiornamento: *“L’applicazione del decreto anticorruzione negli enti pubblici”*, organizzato dal Comune di Catanzaro e svoltosi a Catanzaro il 13 dicembre 2013;

- Corso di aggiornamento per Segretari Comunali e Provinciali: *“Il piano triennale della prevenzione della corruzione e la sua connessione con gli strumenti di pianificazione dell’ente locale”*, organizzato dalla COIM Idea e svoltosi a Catanzaro il 13 febbraio 2014;
- Giornata di studio e aggiornamento: *“L’attuazione del controllo di regolarità amministrativa negli enti locali . Obiettivi, coordinamento con le norme anticorruzione”*, organizzato dal Formez e dalla Fondazione PromoPA, in collaborazione della Prefettura di Catanzaro e svoltosi a Catanzaro il 16 aprile 2015.
- Giornata di studio e aggiornamento: *“Potenzialità e criticità delle fusioni tra comuni: aspetti economici, giuridici ed organizzativi da presidiare e analisi di buone pratiche”*, organizzato dalla Regione Calabria in collaborazione con il FORMEZ e svoltosi a Catanzaro il 15 maggio 2017;
- Seminario di formazione: *“La nuova disciplina del saldo di finanza pubblica in rapporto a dissesto e predissesto e al sistema dei controlli”*, organizzato da Accademia delle Autonomie in collaborazione con Ministero dell’Interno, UPI ed ANCI e svoltosi a Reggio Calabria il 16 giugno 2017;
- Seminario di formazione: *“Le novità della riforma degli appalti e delle concessioni: le indicazioni delle linee guida ANAC”*, organizzato da Accademia delle Autonomie in collaborazione con Ministero dell’Interno, UPI ed ANCI e svoltosi a Cosenza il 26 giugno 2017;
- Seminario di formazione: *“L’attuazione della legge n. 56/14 e la riforma del Testo Unico del Pubblico Impiego”*, organizzato da Accademia delle Autonomie in collaborazione con Ministero dell’Interno, UPI ed ANCI e svoltosi a Lamezia Terme in data 11 luglio 2017;
- Seminario di formazione: *“Le nuove disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza”*, organizzato da Accademia delle Autonomie in collaborazione con Ministero dell’Interno, UPI ed ANCI e svoltosi a Reggio Calabria il 18 dicembre 2017.

Soverato, lì 31.07.2018

Dr. Pasquale PUPO

